



**biuro doradcze**

specjalista w zakresie rekrutacji personelu  
na stanowiska inżynierskie i menedżerskie

Dla naszego klienta, międzynarodowej, doskonale rozpoznawalnej firmy prowadzącej inwestycje w zakresie budownictwa i automatyki kolejowej poszukujemy osób, która obejmą stanowisko:

## **KIEROWNIK KONTRAKTU / PROJECT MANAGER**

miejsce pracy: Poznań, nr ref. KPP/01/10  
miejsce pracy: Katowice, nr ref. KPK/01/10  
miejsce pracy: Warszawa, nr ref. KPW/01/10  
miejsce pracy: Gdańsk, nr ref. KPG/01/10

### **Obowiązki na stanowisku pracy:**

- planowanie rzeczowo-finansowe, realizacja i nadzorowanie inwestycjami budowlanych w obszarze budownictwa kolejowego (sterowania ruchem kolejowym)
- nadzór nad kierownikami robót w ramach realizowanych kontraktów
- prowadzenie odpowiedniej dokumentacji budowlanej
- kontrola jakości i wewnętrzne odbiory wykonywanych prac
- prowadzenie negocjacji z inwestorem oraz podwykonawcami i dostawcami

### **Od kandydatów oczekujemy:**

- wykształcenia kierunkowego (kierunki: transport, automatyka, energetyka trakcyjna)
- uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (mile widziane jedno z uprawnień: urządzenie zabezpieczenia i sterowania ruchem kolejowym, kolejowe sieci elektroenergetyczne, specjalność instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych)  
- istnieje możliwość uzupełnienia uprawnień
- znajomości prawa budowlanego
- biegłej znajomości organizacji i technologii instalacji systemów sterowania ruchem kolejowym
- wysokich umiejętności menedżerskich (zarządzanie rozbudowanym zespołem inżynierskim)
- znajomość j. angielskiego będzie dodatkowym atutem

### **Oferujemy:**

- możliwość realizacji złożonych projektów w gronie profesjonalistów
- doskonałe możliwości praktycznego rozwoju i zaspokojenia ambicji zawodowych
- profesjonalne narzędzia pracy (komputer, samochód itd.)
- atrakcyjny system wynagradzania i premiowania
- wsparcie w przypadku przeprowadzki

Wszystkie zainteresowane osoby prosimy o przesłanie aplikacji na adres e-mail:

[hr@biurodoradcze.pl](mailto:hr@biurodoradcze.pl)

lub listownie, na adres:

**BIURO DORADCZE**  
**skrytka pocztowa nr 13**  
**60-977 Poznań 49**

wraz z nr referencyjnym

Dziękujemy za nadesłane aplikacje. Kandydatom zapewniamy całkowitą dyskrecję.  
Dodatkowe informacje można uzyskać telefonicznie pod nr tel. 0601 562 134.

W CV prosimy o dopisanie następującej klauzuli: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych Dz.U. nr 133, poz. 883 z późn. zm.)".